**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJUU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva**  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.**  | **Podaci o školi:**  | *Upisati tražene podatke:*  |
|  | Naziv škole:  |  |
|  | Adresa:      |  |
|  | Mjesto:  |  |
|  | E-adresa na koju se dostavlja poziv:  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici:**  |  | **razreda**  |
| **3.**  | **Tip putovanja:**  | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja:*  |
|  | a)  | Škola u prirodi  |  dana  |  noćenja  |
|  | b)  | Višednevna terenska nastava  | dana  | noćenja  |
|  | c) | Školska ekskurzija  |     dana  |    noćenja  |
|  | d)  | Posjet  | dana  | noćenja  |
| **4.**  | **Odredište**  | *Upisati područje, ime/imena države/država:*  |
|  | a) | Područje u Republici Hrvatskoj  |  |
|  | b)  | Država/e u inozemstvu  |   |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije** *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):*  |    |  |  |  |   |
| *Datum*  | *Mjesec*  | *Datum*  | *Mjesec*  | *Godina*  |
| **6.**  | **Broj sudionika:**  | *Upisati broj:*  |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika  |  | *s mogućnošću odstupanja za pet učenika*  |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike  |   |
| **7.**  | **Plan puta:**  | *Upisati traženo:*  |
|  | Mjesto polaska  |    |
|  | Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:  |   |
| **8.**  | **Vrsta prijevoza:**  | *Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:*  |
|  | a)  | Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika  |  |
|  | b)  | Vlak  |  |
|  | c)  | Brod  |  |
|  | d)  | Zrakoplov  |  |
|  | e)  | Kombinirani prijevoz  |  |
| **9.**  | **Smještaj i prehrana:**  | *Označiti s X ili dopisati traženo:*  |
|  | a)  | Hostel  |    |
|  | **b)**  | Hotel, ako je moguće: |   |
|   |   | bliže centru grada | *(Ime grada/gradova)* |
|  |  | izvan grada  | *(Ime grada/gradova)* |
|  | □ | nije bitna udaljenost od grada |  *(Ime grada/gradova)* |
|  | c)  | Pansion  |  |
|  | d)  | Prehrana na bazi polupansiona  |  |
|  | **e)**   | Prehrana na bazi punoga pansiona |    |
|  | f)  | Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)  |   |
| **10.**  | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:*  |
|  | a) | Ulaznice za  |  |
|  | b)  | Sudjelovanje u radionicama  |    |
|  |  c) | Turističkog vodiča za razgled grada  |  |
| **11.**  | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:**  | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):*  |
|  | a)  | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu  |    |
|  | b)  | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |    |
|  | c) | otkaza putovanja |  |
|  | d)  | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti  |    |
|  | e)  | oštećenja i gubitka prtljage  |    |
| **12.        Dostava ponuda:**  |
|  | Rok dostave ponuda je  |   |
|         Razmatranje ponuda održat će se u školi dana  |  |  |

 1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu   odabrani   davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora **.**

***Napomena:***

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima, b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) **Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).**

5) **Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.**